



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЯСЛИ - САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА
№ 1 53 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

ПРИКАЗ

01.09.2022

№ 83

**«О введении в действие Правил
внутреннего распорядка воспитанников»**

В целях обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в МБДОУ «Ясли-сад 153 г. Донецка», успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенной в Уставе муниципального дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 153 города Донецка»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2022 Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 153 города Донецка», принятые педагогическим советом (протокол от 29.11.2021 № 2), рассмотренные Советом родителей (протокол от 30.11.2021 №2).

2. Обеспечивать ознакомление с Правилами внутреннего распорядка всех родителей (законных представителей) воспитанников до момента зачисления ребенка в МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» под подпись.

3. Воспитателю Кособруховой Е.В., ответственному лицу за ведение вебсайта:

3.1. Разместить Правила внутреннего распорядка воспитанников МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» на информационном стенде и официальном сайте дошкольного образовательного учреждения для ознакомления (в течение 10 дней после утверждения).

4. Воспитателям групп:

4.1. Разместить копии настоящих Правил в каждой групповой ячейке (возрастной группе) на информационных стендах для обеспечения ознакомления с ними.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за и.о. старшего воспитателя Тимошенко М..А.

И.о.заведующего МБДОУ № 153



Т.В. Мельникова



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЯСЛИ - САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 153 ГОРОДА ДОНЕЦКА»

Рассмотрено и принято
педагогическим советом
МБДОУ «Ясли-сад № 153
г. Донецка
Протокол от 01.09.23 № 1

Председатель
совета родителей МБДОУ
«Ясли-сад № 153 г. Донецка»
Колодич О.В.

**ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ДЛЯ
ВОСПИТАННИКОВ**

СОГЛАСОВАНО:

Председатель ПК МБДОУ № 153

 И.В.Туголукова

УТВЕРЖДЕНО:

И.о. заведующего МБДОУ № 153

 Г.В.Мельникова

Приказ от 09.03.2019 № 83



**ПРАВИЛА
ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА ВОСПИТАННИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЯСЛИ - САД КОМБИНИРОВАННОГО ТИПА № 153
ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 153 города Донецка» (далее — Правила), разработаны в соответствии со ст. 27 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании» и пункта 2.8.) Устава муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 1 города Донецка».

1.2. Данные Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в дошкольном образовательном учреждении, успешной реализации целей и задач организованной образовательной деятельности, определенных в Уставе дошкольного образовательного учреждения (далее — МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка»).

1.3. Настоящие Правила определяют внутренний распорядок обучающихся в МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка», режим образовательной деятельности, требования по сохранению и укреплению здоровья воспитанников, обеспечению их безопасности.

1.4. Соблюдение данных правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательных отношений, а также комфортное пребывание несовершеннолетних воспитанников в МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка».

1.5. Взаимоотношения между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников возникают с момента зачисления ребенка в МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» и прекращаются с момента отчисления ребенка, регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон.

1.6. Администрация МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» обязана ознакомить с Правилами внутреннего распорядка родителей (законных представителей) воспитанников непосредственно при приеме в дошкольное образовательное учреждение. Данные правила размещаются на информационном стенде и официальном сайте дошкольного образовательного учреждения для ознакомления.

1.7. Копии настоящих Правил находятся в каждой групповой ячейке (возрастной группе) и размещаются на информационных стендах.

1.8. Настоящие Правила принимаются Педагогическим советом дошкольного образовательного учреждения, рассматриваются Советом родителей, выполняющим свои функции согласно Положению о Совете родителей (законных представителей) воспитанников МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» и утверждаются заведующим дошкольным образовательным учреждением.

1.9. Правила являются локальным нормативным актом муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 153 города Донецка» и обязательны для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

2. Режим работы МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка»

2.1 Режим работы МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» и длительность пребывания в нем воспитанников определяется Уставом дошкольного образовательного учреждения.

2.2. МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» работает по пятидневной рабочей неделе. Государственные праздники, суббота, воскресенье — выходные дни.

2.3. Режим функционирования МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» составляет 12 часов: с 07.00 до 19.00. В наличии группы с режимом пребывания детей: полного дня (10,5-12-часового пребывания) и кратковременного пребывания (до 5 часов в день).

Порядок посещения воспитанниками Образовательного учреждения по индивидуальному графику определяется в договоре между МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» и родителями (законными представителями).

2.4. МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» имеет право:

- комплектовать группы по одновозрастному и по разновозрастному принципу;
- заменять персонал в группах на время отпуска, болезни сотрудников, отсутствия кадров;
- объединять группы при уменьшении количества детей в летний период и отпусков воспитателей;
- переводить ребенка из одной возрастной группы в другую один раз в год (как правило, на начало учебного года).

2.5. В случае наличия низких показателей посещаемости возможен перевод детей в другую группу (согласно возрастным особенностям) и временное приостановление функционирования групп (при соблюдении санитарных норм и правил).

2.6. В период карантина в группе устанавливается карантинный режим на нормативный срок, в ходе которого осуществляются карантинные мероприятия. Воспитанники, не вступавшие в контакт с больными или контактами воспитанниками в карантинной группе, и (или) здоровые воспитанники в карантинную группу не допускаются и временно распределяются в другие группы до окончания карантина в своей основной группе.

3. Распорядок пребывания воспитанников и режим образовательного процесса в МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка»

3.1. Распорядок пребывания воспитанников в дошкольном образовательном учреждении и родителями (законными представителями) регламентируется локальными нормативными актами, утверждаемыми заведующим МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка»:

- режимом дня на учебный год и летний оздоровительный период;
- расписанием организованной образовательной деятельности.

3.2. В соответствии с утвержденным календарным учебным графиком продолжительность:
-учебного года— с 1 сентября по 31 мая;

-летнего оздоровительного периода— с 1 июня по 31 августа.

3.3. Обучение и воспитание в МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» ведется в соответствии с действующим законодательством, Законом Донецкой Народной Республики «Об образовании» от 07.07.2015 № 55-ІНС; Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, утвержденным приказом Министерством образования и науки ДНР от 29.01.2015 № 23, зарегистрированном в Минюсте Донецкой Народной Республики 19.02.2015 № 44; Государственным образовательным стандартом дошкольного образования, утвержденным приказом Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики от 19.10.2021 № 128-НП; согласно Уставу

МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» и разрешению Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Образовательный процесс в МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» осуществляется в соответствии с:

-Государственными санитарными нормами и правилами «Устройство, оборудование, содержание дошкольных учебных заведений и организации жизнедеятельности детей», утвержденными приказом Министерства здравоохранения Украины от 01.08.2013 № 678, зарегистрированными в Министерстве юстиции 9 августа 2013 г. за № 1370/23902;

-образовательными программами дошкольного образования, разрешенными Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики к использованию в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования.

3.4. Основу режима образовательного процесса составляет распорядок сна и бодрствования, приемы пищи, гигиенические и оздоровительные процедуры, организованные образовательные деятельности, прогулки и самостоятельная деятельность воспитанников.

3.5. Воспитательно- образовательный процесс осуществляется путем реализации Основной образовательной программы муниципального дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа № 153г. Донецка», которая регламентирует организованную образовательную деятельность (далее — ООД), её содержание, объём учебной нагрузки.

3.6. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования осуществляется в МДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» в группах общеразвивающей, компенсирующей и комбинированной направленностей.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья (далее — ОИ).

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей: обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию детей сВОЗ.

3.7. Организованная образовательная деятельность начинается с 9.00.

Продолжительность организованной образовательной деятельности составляет:

- первая младшая группа — 10 минут;
- вторая младшая-15 минут
- средняя группа-20 минут,
- старшая группа — 25 минут;
- логопедическая группа — 20-25 минут;
- подготовительная к школе группа — 25 минут.

Перерыв между периодами ООД составляет не менее 10 минут.

3.8. Расписание ООД для каждой группы утверждается в начале учебного года и размещается на информационных стендах в приемные группы. В ООД могут вноситься изменения с учетом педагогической целесообразности и рациональности режима дня, погодных и временных условий.

3.9. В летний период проводится только физкультурно-оздоровительная и художественно-эстетическая работа (рисование, легка, аппликация) с воспитанниками (не более 1 занятия в день). Все виды детской деятельности (игра, труд, художественная и познавательная деятельность) организуются на свежем воздухе. Остальные программные задачи реализуются через другие формы специально организованной и самостоятельной деятельности детей.

3.10. Начиная со старшей группы, ежедневно организуется дежурство — воспитанники участвуют в подготовке к занятиям, помогают раскладывать материал и оборудование,

4. Порядок приема воспитанников в МБДОУ «Ясли-сад 153г. Донецка»

4.1. Прием ребенка в МДОУ «Ясли-сад № 111 г. Донецка» осуществляется в соответствии с Законом Донецкой Народной Республики от 07.07.2015 № 55-ІНС «Об образовании», Порядком приема детей в дошкольные образовательные учреждения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Донецкой Народной Республики от 20.07.2015 № 331, с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки донецкой Народной Рублики от 15.05.2017 № 508, от 25.12.2020 № 202-НП, от 19.10.2021 № 129-НП, при наличии свободных мест на основании предоставленных документов: — заявления родителей (законных представителей); — направления отдела образования; — свидетельства о рождении ребенка; — медицинской справки (карточки) о состоянии здоровья ребенка; —справкам участкового врача об эпидемиологическом окружении; — документов, удостоверяющих личность оттого из родителей (законных представителей),

либо установленного действующим законодательством документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства, подтверждающего законность пребывания на территории Донецкой Народной Республики.

4.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по датированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

4.3. После приема документов заключается договор между дошкольным образовательным учреждением и родителями (законными представителями). Заведующий МБДОУ «Ясли-сад № 153г. Донецка» издает приказ о зачислении ребенка в дошкольное образовательное учреждение в течение трех рабочих дней после заключения договора.

4.4. На каждого воспитанника заводится личное дело, в котором хранятся предоставленные документы или копии.

4.5. Ежедневный утренний прием воспитанников всех возрастных групп проходит с 7.00 до 9.00 (в холодный период времени — в помещении, в теплый — на улице, на групповой прогулочной площадке).

Родители (законные представители) обязаны лично передать своего ребенка воспитателю группы. Категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно, оставлять ребенка на территории учреждения.

4.6. При утреннем приеме воспитатели опрашивают родителей (законных представителей) о состоянии здоровья детей.

Воспитанники с признаками простудных и инфекционных заболеваний в МБДОУ не принимаются.

4.7. В период адаптации допускается прием воспитанников по индивидуальному графику. Воспитатель помогает адаптироваться вновь поступающим детям и детям, длительно не посещавшим МБДОУ «Ясли-сад № 1 53 г. Донецка».

4.8. Если родители (законные представители) привели ребенка после 9.00, необходимо раздеть его и завести в группу (при благоприятной эпидемиологической обстановке и возможности посещения групповых помещений), не отвлекая воспитателя и воспитанников от деятельности.

4.9. Родители (законные представители), должны учитывать, что пища (с завтрака, обеда, ужина) не сохраняется после установленного времени в режиме дня группы.

4.10. Родители (законные представители), исходя из интересов своего ребенка и других воспитанников, должны учитывать время работы учреждения, план образовательной деятельности воспитателя группы, режим дня (время завтрака, обеденного сна, начало и конец занятий), требования к санитарно-гигиеническим нормам и правилам личной гигиены.

4.11. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка опрятно одетым, в чистой одежде, удобной обуви; иметь смену чистого белья, сменную обувь, форму и обувь для физкультурных занятий, сменную одежду для прогулки (штаны, варежки), расческу (в полиэтиленовом пакете), носовые платки.

4.12. В случае невозможности прихода, заболевания ребенка, особенно инфекционным заболеванием, родители (законным представителями) не позднее 9.00 первого дня его отсутствия необходимо ставить в известность воспитателя или старшую медицинскую сестру МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка».

4.13. В случае непосещения ребенком МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» в течение одного-трех дней его прием проводится только при наличии медицинской справки учреждения здравоохранения с указанием сведений об эпидемиологическом окружении и медицинского заключения врача о возможности посещения воспитанником конкретного учреждения — МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» (за исключением случаев наличия объективных причин, не связанных с ухудшением состояния здоровья ребенка).

4.14. В случае наличия объективных причин возможного непосещения воспитанником дошкольного образовательного учреждения в течение одного-двух дней, его родители (законные представители) обязаны не позднее, чем за один день, передать в адрес администрации МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» лично, через обучающегося или направить по электронной почте, другим электронно-цифровым средствам связи, заявление с указанием причины его отсутствия.

В случае предоставления заявления в срок, не позднее, чем за один день, дополнительное предоставление медицинской справки после отсутствия ребенка в дошкольном образовательном учреждении в течение одного-двух дней не требуется.

4.15. В случае предстоящего отсутствия ребенка на период отпуска родителей или по другим причинам (исключая причину болезни), независимо от длительности отсутствия, необходимо написать заявление на имя заведующего МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» о сохранении места за ребенком с указанием периода и причины отсутствия.

4.16. После длительного отсутствия по причине отпуска, домашнего режима или болезни ребенка родители (законные представители) своевременно (за сутки) информируют воспитателя или медицинского работника о выходе воспитанника для обеспечения питания.

4.17. В утренний отрезок времени воспитатели создают условия для самостоятельной деятельности воспитанников, организуют подгрупповую и индивидуальную совместную деятельность, индивидуальную работу, утреннюю гимнастику.

С воспитанниками раннего возраста (до 3 лет) и младшего дошкольного возраста утреннюю гимнастику проводят воспитатели в групповом помещении, в теплое время года — на свежем воздухе, длительностью 4-5 минут и младшего возраста 5-6 минут соответственно.

В средней группе и в группах старшего дошкольного возраста утреннюю гимнастику проводят воспитатели в музыкальном зале или инструктор по физической культуре в физкультурном зале, в теплое время года (с апреля по октябрь) — на свежем воздухе, длительность утренней гимнастики составляет:

- средняя группа — 6-8 минут;
- старшая группа — 8-10 минут;
- подготовительная к школе группа — 10-12 минут.

4.18. В присутствии родителей во время прихода и ухода ребенка ответственность за ребенка лежит на родителях (законных представителях), только после ухода последних ответственность ложится на МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка».

4.19. Родители (законные представители) обязаны незамедлительно сообщать воспитателям группы и (или) администрации о смене номеров телефонов, адреса места жительства ребенка.

4.20. Ко всем родителям (законным представителям) и работникам дошкольного учреждения необходимо обращаться на «Вы», по имени отчеству, независимо от возраста, спокойным тоном, уважительно. Конфликтные ситуации разрешать только в отсутствие детей.

5. Гигиенические процедуры

5.1. Перед каждым приемом пищи с воспитанниками проводят гигиенические процедуры (посещение туалета, умывание) по подгруппам. Гигиенические процедуры проводятся под контролем воспитателя или помощника воспитателя.

5.2. Воспитатели и помощники воспитателя создают условия для воспитанников формирования культурно-гигиенических навыков согласно возрастным особенностям детей:

У воспитанников раннего возраста (до 3 лет) и младшего дошкольного возраста при проведении гигиенических процедур применяется художественное слово и другие средства выразительности. При этом формируются:

- навыки личной гигиены — умение умываться при помощи взрослого, правильно пользоваться мылом, аккуратно мыть лицо и руки полотенцем;
- навыки культуры еды — правильно пользоваться ложкой, вилок, салфеткой, не крошить хлеб, не проливать пищу, пережевывать с закрытым ртом; воспитанников, требующих индивидуального подхода при приеме пищи, воспитатель докармливает;
- навыки поддержания порядка, самообслуживания — умение самостоятельно одеваться и раздеваться; аккуратно складывать и вешать одежду, с помощью взрослого приводить ее в порядок (чистить, просушивать), стремление быть аккуратным, опрятным, следить за своим внешним видом.

5.3. У детей средней группы:

- навыки личной гигиены — формируются привычки быстро и правильно умываться, пользоваться только индивидуальным полотенцем;
- навыки культуры еды совершенствуются навыки аккуратной еды (пищу брать понемногу, есть бесшумно), правильно пользоваться ложкой, вилок, ножом;
- навыки поддержания порядка, самообслуживания — закрепляется умение самостоятельно одеваться и раздеваться, ставить на место обувь, правильно и аккуратно складывать в шкаф одежду, ухаживать за ней, протирать, чистить; замечать и самостоятельно устранять беспорядок в своем внешнем виде, вежливо говорить товарищу о неполадках в его костюме, обуви, помогать устранить их, бережно относиться к одежде.

5.4. В группах старшего дошкольного возраста совершенствуются навыки личной гигиены; закрепляются навыки культурного поведения за столом: сохранять правильную осанку, не класть локти на стол, кушать и пить аккуратно, бесшумно пережевывать пищу, правильно пользоваться ложкой, вилок и ножом, салфеткой; выходя из-за стола, тихо задвигать стул, благодарить взрослых; навыки поддержания порядка, самообслуживания — быстро одеваться и раздеваться, вешать одежду в определенном порядке и месте; формируется потребность следить за своим внешним видом.

5.5. С четырехлетнего возраста детей учат дежурить в группе во время приема пищи с использованием санитарной одежды (фартуки, косынки или колпаки), сервировать столы и собирать использованную посуду.

6. Организация питания

6.1. МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» обеспечивает сбалансированное трехкратное питание с единым рационом дня всех воспитанников согласно требованиям межведомственной Инструкции по организации питания детей в дошкольных учебных учреждениях, утвержденной приказами МОН и МОЗ Украины от 17.04.2006 № 298/227 с изменениями от 26.02.2013 № 202/165, с учетом возраста детей, их физиологических потребностей в основных пищевых веществах по утвержденным нормам (Постановление от 22.11.2004 № 1591).

6.2. Организация питания воспитанников возлагается на заведующего МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» и осуществляется штатным персоналом дошкольного учреждения.

6.3. Питание воспитанников осуществляется в соответствии с утвержденным и согласованным с территориальным органом Государственной санитарно-эпидемиологической службы двухнедельным примерным меню на зимне-весенний и летне-осенний периоды.

6.4. Трехразовое питание воспитанников — завтрак, обед и ужин — организуется в соответствии с режимом дня. Длительность приёма пищи индивидуальна для каждого ребёнка.

6.5. Меню-требование составляется в соответствии с Инструкцией по организации питания детей в дошкольных учебных учреждениях и вывешивается на информационных стендах рядом с окном выдачи пищи из пищеблока и в приемных каждой группы с указанием выхода каждого блюда и стоимости дневного меню для детей ясельных и садовых групп.

6.6. В осенне-зимний, весенний периоды в рацион питания включаются витаминосодержащие блюда с целью профилактики заболеваемости воспитанников РВИ, гриппом. Во время летнего оздоровительного периода предусматривается дополнительный завтрак с включением в рацион детей свежих овощей, фруктов, соков.

6.7. Для угощения детей в дни рождения, другие праздники можно использовать приготовленные в учреждении пироги, пирожки, принесенные родителями фрукты, ягоды, конфеты, печенье (промышленного производства). С целью предупреждения заболеваемости острыми кишечными инфекциями и пищевых отравлений детей строго запрещается приносить кремовые изделия (торты, пирожные), мороженое, напитки, в т., сладкие газированные и т.п.

6.8. Для сохранения аппетита родителям (законным представителям) не рекомендуется кормить ребенка дома, перед посещением дошкольного образовательного учреждения. Исключением могут быть яблоко, морковь, овощной сок в количестве 50-100 г. Если ребенок позавтракал дома, его не следует заставлять завтракать во второй раз.

6.9. Контроль качества питания, витаминизации блюд, закладки продуктов питания, соблюдения технологии приготовления и выхода блюд, вкусовых качеств пищи, санитарного состояния пищеблока, правильности хранения, соблюдения сроков реализации продуктов возлагается на медицинскую сестру по диетическому питанию и бракеражную комиссию МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка».

7. Организация прогулок

7.1. Прогулки осуществляются на прогулочных площадках, закрепленных за каждой возрастной группой. При отсутствии такой возможности (по погодным условиям, отсутствию участка и др.) допускается проведение прогулок на спортивной площадке.

7.2. Прогулки на открытом воздухе проводятся не реже 2 раз в день с общим временем пребывания не менее 4 часов с достаточной двигательной активностью и при условии рациональной одежды детей. Для обеспечения оздоровительного эффекта не допускается сокращать продолжительность прогулки, за исключением случаев ухудшения самочувствия, нарушения состояния здоровья детей, осложнения метеоусловий. Педагог обеспечивает достаточное пребывание воспитанников на свежем воздухе в соответствии с режимом дня.

7.3. С апреля по октябрь утренний прием детей осуществляется на улице.

7.4. При сложных погодных условиях решение об отмене прогулки принимается заведующим МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка».

7.5. Прогулки на улице проводятся при температуре воздуха не ниже -16°C и скорости движения воздуха до 5 м/сек (на ребенке 5 слоев одежды). Подвижные игры — при температуре воздуха от $+3^{\circ}\text{C}$ до -3°C и скорости ветра не более 5 м/сек (3-4 слоя одежды).

7.6. Прогулки на улице не проводятся при температуре воздуха ниже -16°C или скорости движения воздуха свыше 7 м/сек.

7.7. В структуре прогулки предусмотрены подвижные и спортивные игры и упражнения, индивидуальная работа по закреплению основных движений, самостоятельная двигательная деятельность. Поощряется участие воспитанников в совместных подвижных играх и физических упражнениях, самостоятельное использование детьми спортивно-игрового оборудования.

7.8. Первую подвижную игру начинают через 10-15 минут после начала прогулки, когда дети адаптируются к погодным условиям, активизируются физиологические функции организма перед подвижной деятельностью. Двигательную активность снижают за 10-15 минут до окончания прогулки, чтобы обеспечить спокойный переход к другому режимному моменту.

7.9. Длительность подвижных и спортивных игр на прогуле по группам:

- первая младшая группа— 10-15 минут;
- вторая младшая группа — 15-20 минут;
- средняя группа — 20-25 минут;
- старшая группа — 25-30 минут;
- логопедическая группа—20-30 минут;
- подготовительная к школе группа — 30-40 минут.

7.10. В летний период воспитанники максимально находятся на свежем воздухе. Летом во время прогулок дети должны одеть головные уборы (шляпки, косынки). Для предотвращения перегрева часть прогулки необходимо проводить в тени деревьев и под тенью навесами.

7.11. Прогулки летом при отсутствии ветра желательно сопровождать водными процедурами, играми с водой с использованием плескательных бассейнов, воронок, гидроигрушек. Во время дождя дети должны гулять под тенью навесами.

8. Организация Дневного сна воспитанников

8.1. Ежедневно в послеобеденное время для всех воспитанников МБДОУ «Ясли-сад № 1 53 г. Донецка» организуется дневной сон продолжительностью не менее 2-2,5 часа.

8.2. В летний оздоровительный период длительность дневного сна увеличивают согласно возрасту детей.

8.3. Перед сном не проводят подвижные, эмоциональные игры, закаливающие процедуры. Быстрому засыпанию и глубокому сну способствуют разнообразная активная деятельность детей во время бодрствования; спокойные занятия, снимающие перевозбуждение, в т.ч. чтение художественной литературы, перед отходом ко сну.

8.4. Воспитатели создают в спальнях спокойную, тихую обстановку. Постоянный приток свежего воздуха в спальное помещение также способствует спокойному и глубокому сну.

8.5. Во время сна детей, присутствие воспитателя (помощника воспитателя) в спальне обязательно.

8.6. Подъем воспитанников проводится постепенно, по мере пробуждения. После сна проводятся оздоровительные процедуры: гимнастика пробуждения — комплекс упражнений для разминки в спальне с включением упражнений на дыхание, корригирующих упражнений (в положении лежа, сидя), самомассажа, а также закаливающие водные процедуры по рижскому методу в сочетании с воздушными ваннами, стопотерапией, умыванием прохладной водой.

9. Здоровье воспитанников

9.1. Администрацией, медицинским персоналом МБДОУ «Ясли-сад N 153 г. Донецка» осуществляется:

- прием вновь поступающих детей и работников после прохождения обязательного профилактического медицинского осмотра (при наличии коревой вакцинации);
- контроль организации питания, его безопасности и качества;
- контроль выполнения санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов;
- медико-педагогический контроль состояния здоровья, физического и нервно-психического развития детей, режима дня и обучения, учебной нагрузки в соответствии с возрастом ребенка, двигательного режима, организации физического воспитания и оздоровительных мероприятий; мониторинг посещаемости и заболеваемости воспитанников в сравнении с аналогичным периодом прошлого года (ежемесячно и по результатам учебного года).

9.2. Медицинские работники осуществляют постоянный контроль состояния здоровья детей, оказывают неотложную медицинскую помощь в случае острого заболевания или травмы, систематически проводят обучение детей правилам личной гигиены и т.п. Проводятся ежедневные осмотры при приеме детей с целью выявления у них признаков заболеваний.

Все дети раз в месяц осматриваются медицинскими работниками на наличие педикулеза, грибковых заболеваний, чесотки и других заболеваний кожи.

Ежедневно осуществляется контроль вспышек острых кишечных инфекций, пищевых отравлений, отравлений растениями и грибами.

9.3. Проводятся антропометрические измерения (рост, масса тела) детей в возрасте до 3 лет — раз в месяц, от 3 до 6 (7) лет — раз в квартал. Во время летнего оздоровительного периода антропометрию каждому ребенку проводят ежемесячно.

9.4. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

9.5. Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и (или) медицинского работника и предоставить соответствующее медицинское заключение.

9.6. Утренний прием ребенка в МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» осуществляет воспитатель группы с опросом родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребенка. Всем детям раннего возраста (до 3-х лет) и детям карантинных групп проводятся термометрия и осмотр зева, кожных покровов в присутствии родителей (законных представителей) с фиксацией результатов в Журнале утреннего приема детей.

9.7. Выявленные больные или с подозрением на заболевание воспитанники в МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» не принимаются.

В случае выявления признаков инфекционного заболевания (повышение температуры тела, респираторные, кишечные проявления и т.д.) в течение дня ребенка изолируют от здоровых детей. В зависимости от состояния, ребенка ославляют в изоляторе до прихода родителей (законных представителей), приезда бригады «скорой помощи».

9.8. При осложнении эпидемической ситуации в дошкольном образовательном учреждении (или отдельных группах) вводится карантин, в течение которого проводятся противоэпидемические мероприятия, в том числе измерение температуры 2 раза в день, ежедневная дезинфекция помещений.

9.9. В период режима повышенной готовности на территории ДНР, с целью недопущения распространения новой коронавирусной инфекции, утренний прием детей проводится при обязательном использовании медицинских масок воспитателями и медицинской сестрой с опросом родителей (законных представителей) о состоянии здоровья ребенка с последующей термометрией, осмотром зева, кожных покровов и занесением в Журнал утреннего приема детей.

Обеспечивается сокращение до необходимого минимума количества игрушек, пособий для образовательной деятельности детей (предметов для дополнительного скопления пыли), ежедневное проведение их очистки. Исключаются мягкие игрушки для игр детям. Вводится временное, до особого распоряжения, ограничение:

- доступа посторонних лиц в учреждение, в т.ч. родителей (законных представителей) детей;
- нахождения посторонних лиц на территории МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка»;
- проведения массовых мероприятий с участием разных групп лиц, а также с привлечением лиц из иных организаций.

10. Самостоятельная Деятельность воспитанников

10.1. В режиме дня детей дошкольного возраста 3-4 часа отводится на самостоятельную деятельность (игры, подготовка к занятиям, личная гигиена и др.).

10.2. Воспитатели создают условия для развития основных видов самостоятельной деятельности воспитанников в дошкольный период:

- игровой: режиссерская игра, ролевая игра, игры с правилами;
- продуктивной: конструирование, изобразительное творчество, ручной труд.

10.3. Для формирования детской самостоятельности педагоги выстраивают образовательную среду таким образом, чтобы дети могли:

- учиться на собственном опыте, экспериментировать с различными объектами;
- находиться в течение дня, как в одновозрастных, так и в разновозрастных группах;
- изменять или конструировать игровое пространство в соответствии с возникающими игровыми ситуациями;
- быть автономными в своих действиях и принятии доступных им решений.

11. Дополнительное образование воспитанников

11.1. Занятия по дополнительному образованию(кружковая работа) организуется педагогом дополнительного образования после дневного сна продолжительностью 20-25 минут

11.2. Организация кружковой работы благоприятно отражается на развитии дошкольников и воспитательно-образовательном процессе в целом, формирует у воспитанников навыки, превышающие основную образовательную программу, обеспечивает укрепление физического, психического и психологического здоровья детей, способствует установлению взаимоотношений сотрудничества педагогов с родителями (законными представителями).

12. Порядок ухода воспитанников из МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка»

12.1. При вечернем общении воспитатель группы информирует родителей (законных представителей) о самочувствии, настроении, личностных достижениях воспитанника в течение дня; проводит беседу или консультацию для родителей (законных представителей), если это не отвлекает педагога от образовательного процесса и не создает угрозы безопасности воспитанников.

12.2. Родители (законные представители) обязаны лично забрать ребенка до 19.00. Не делегировать эти права лицам, не достигшим 18-летнего возраста. В исключительных случаях забирать ребенка из МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» имеет право совершеннолетнее доверенное лицо на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

12.3. После того как ребенок передан родителям (законным представителям), он считается ушедшим из дошкольного образовательного учреждения, и работники МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» перестают нести за него ответственность, даже если ребенок продолжает находиться в пределах помещений или территории учреждения.

12.4. В случае непредвиденной задержки родитель (законный представитель) должен незамедлительно связаться с воспитателем группы.

Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка после 19.00, администрация МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» имеет право передать воспитанника дежурному отделу полиции УМВД по Буденновскому району, поставив в известность родителей (законных представителей) о местонахождении ребёнка.

12.5. Отчисление детей из МБДОУ «Ясли-сад №153 г. Донецка» осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей). Заведующий издает приказ об отчислении ребенка из дошкольного образовательного учреждения в течение трех рабочих дней.

13. Внешний вид и одежда воспитанников

13.1 Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» в опрятном виде, в чистой и удобной одежде и обуви, соответствующей сезону и температуре воздуха, без посторонних запахов. Родители (законные представители) должны следить за исправностью застежек (молний), наличием пуговиц и шнурков.

13.2. Воспитанник должен быть чисто умыт, иметь чистые нос, уши, руки и ноги, подстриженные ногти; расчесанные и заплетенные (для девочек) волосы; чистое нижнее белье.

13.3. Если внешний вид и одежда воспитанника неопрятна, воспитатель вправе сделать замечание родителю (законному представителю) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

13.4. Для создания комфортных условий пребывания ребенка в МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» родитель (законный представитель) обязан обеспечить следующее:

-сменную обувь: тапочки (или сандалии) с каблучком и жестам задником на твердой подошве строго по размеру ноги, удобные для ребенка в процессе самообслуживания (с застежкам-липучками или резинками на подъеме стопы);

-комплект сменной белья: трусы, майка, колготки, носки или гольфы; шорты или юбка с блузкой (для девочек), шорты, рубашка или футболка (для мальчиков);

-несколько комплектов сменного нательного белья (трусов) для детей младших возрастных групп и в период адаптации;

-допускается наличие пижамы для дневного сна (в период отсутствия отопления);

-для занятий музыкальной деятельностью воспитанникам необходимо иметь чешки; спортивная одежда для занятий физкультурой: футболка, шорты (велосипедки), носки, чешки (в помещении); спортивная обувь на резиновой подошве (на спортивной площадке);

-индивидуальную расческу (в полиэтиленовом пакете);

– головной убор (в летний оздоровительный период года);

– носовые платки или влажные бумажные салфетки (как в помещении, так и на улице);

-запасную верхнюю одежду (варежки, колготки, штаны или брюки) в отдельном пакете для ухода ребенка домой в вечернее время (в зимний период, межсезонье, дождливую погоду).

13.5. Родители (законные представители) должны еженедельно менять комплект спортивной одежды.

13.6. Родители (законные представители) должны промаркировать вещи ребёнка (вышить инициалы) во избежание потери или случайного обмена с другим ребенком. С целью предотвращения потери вещей родителям (законным представителям) рекомендуется забирать одежду и обувь ребенка домой при длительном его отсутствии.

13.7. За утерю одежды и обуви администрация МБДОУ «Ясли-сад № 13 г. Донецка» ответственности не несет.

14. Обеспечение безопасности

14.1. Запрещается приносить в МБДОУ «Ясли-сад №153 г. Донецка»:

– опасные игрушки: колющие, режущие и стеклянные, острые предметы (булавки, значки, гвозди, скрепки); мелкие (бусинки, пуговицы, батарейки и т.п.);

– мягкие игрушки, не соответствующие санитарно-гигиеническим нормам;

– продукты питания: жвачки, кремовые изделия (торты, пирожные), мороженое, напитки, в том числе сладкие газированные и т.п.;

– лекарственные препараты, витамины.

14.2. Не рекомендуется надевать воспитанникам золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, деньги.

14.3. Посторонним лицам запрещается находиться в помещениях и на территории без разрешения администрации МБДОУ «Ясли-сад № 1 53 г. Донецка».

14.4. Родителям (законным представителям) запрещается:

- забирать детей из МДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка», не поставив в известность воспитателя;
 - приходить, забирать детей в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
 - делегировать право забирать ребенка лицам, не достигшим 18-летнего возраста;
 - курение в помещениях и на территории МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка»;
 - въезд на территорию учреждения на личном автотранспорте или такси;
 - оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении и на территории учреждения.
- Администрация МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» не несет ответственности за их сохранность.

14.5. При парковке личного автотранспорта необходимо оставлять свободным подъезд к воротам для въезда и выезда служебного транспорта на территорию МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка».

15. Права участников образовательных отношений

15.1. Участниками образовательных отношений являются воспитанники, их родители (законные представители), педагогические работники, административно хозяйственный, медицинский и иной персонал МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка».

15.2. Статус участников образовательных отношений, их права и обязанности определяются в соответствии с действующим законодательством, Уставом МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка», правилами внутреннего распорядка учреждения.

15.3. Права и свободы, обязанности и ответственность педагогических работников регулируются статьями 43-45 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», трудовым законодательством, Уставом МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка», правилами внутреннего трудового распорядка.

15.4. Права и обязанности других работников и обслуживающего персонала регулируются статьей 49 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», трудовым законодательством, Уставом МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка», правилами внутреннего трудового распорядка.

15.5. Права, обязанности и ответственность в сфере образования родителей (законных представителей) определены статьей 41 Закона Донецкой Народной Республики «Об образовании», Уставом МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка», настоящими правилами внутреннего распорядка воспитанников, договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования между МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» и родителями (законными представителями).

15.6. Дисциплина в МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

15.7. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены законодательством Донецкой Народной Республики.

15.8. Родители (законные представители) воспитанников несут ответственность, предусмотренную законодательством Донецкой Народной Республики, за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, установленных законодательством Донецкой Народной Республики.

16. Защита прав воспитанников, родителей (законных представителей)

16.1. В целях защиты прав воспитанников, своих прав, родители (законные представители) самостоятельно или через своих представителей имеют право:

-направлять в соответствующие органы управления МБДОУ «Ясли-сад № 153

г. Донецка», а также иные государственные контролирующие инстанции жалобы, заявления, обращения о нарушении или ущемлении их прав и о применении к работникам дошкольного образовательного учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права воспитанников, родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий.

Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением родителей (законных представителей). Решение о привлечении к дисциплинарной ответственности работников принимается заведующим МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка», после проведения соответствующей проверки.

Жалобы, заявления или иные обращения в государственные органы или в органы местного самоуправления рассматриваются в порядке, предусмотренном Законом Донецкой Народной Республики «Об обращениях граждан»;

-обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;

-использовать не запрещенные законодательством Донецкой Народной Республики иные способы защиты прав и законных интересов.

17. Заключительные положения

17.1. Настоящие Правила утверждаются заведующим МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» на неопределенный срок, действуют до принятия нового.

17.2. В МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» создаются условия для ознакомления всех работников, родителей (законных представителей) воспитанников с Правилами внутреннего распорядка воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Ясли-сад комбинированного типа №153 города Донецка».

17.3. МБДОУ «Ясли-сад № 153 г. Донецка» формирует открытые общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию о его деятельности, обеспечивает к ним доступ посредством размещения на официальном сайте дошкольного образовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Ясли-сад комбинированного типа № 153 города Донецка» размещает на официальном сайте информацию, а также копии документов, предусмотренных статьей 26 Закона ДНР «Об образовании».